



Kommunala rådet för äldrefrågor

Tid och plats tisdagen den 20 februari 2024 kl. 13.00-15.00, Solrosen Vård- och omsorgsboende

Närvarande

Kommunens representanter

Mikael Dahl (C), ordförande, kommunalråd
Sebastian Gustavsson (M), biträdande kommunalråd
Ruza Källström (S), biträdande oppositionsråd
Annika Svensson, verksamhetschef hemtjänst och hemsjukvård
Maria Hagiwara, anhängkonsulent
Johan Nihlén, sekreterare

Organisationernas representanter

Anders Dahlén, SPF Seniorerna Bogesund
Nils Nilsson, SPF Seniorerna Norra Kind
Majken Engvall, Åsundens PRO
Lena Nilsson, SPF Seniorerna Hökerum
Inger Persson, PRO

Justerare Lena Nilsson, SPF Seniorerna Hökerum

Underskrifter

Protokollet har justerats digitalt

Sekreterare

.....
Johan Nihlén

Protokollet har justerats digitalt

Ordförande

.....
Mikael Dahl (C), ordförande

Protokollet har justerats digitalt

Justerare

.....
Lena Nilsson, SPF Seniorerna Hökerum



1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat.

2. Upprop

Genomförs.

3. Val av justerare

Lena Nilsson, SPF Seniorerna Hökerum utses till justerare tillsammans med ordförande.

4. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

5. Tema

Temat för dagens möte är Solrosen Vård- och omsorgsboende. Enhetscheferna Mikaela Åberg och Sofia Pettersson samt undersköterska Angelica Rydell tar emot oss och visar oss runt i lokalerna.

Mötet hålls i dagverksamhetens lokaler på Solrosen. Angelica berättar att verksamheten erbjuder aktiviteter såsom Bingo, gudstjänst (anordnas av Svenska kyrkan), filmvisning, sångstunder och bakning. På dagverksamheten finns personal som håller i aktiviteterna samt ger den omsorg som behövs. Vi får också information om att Solrosen Vård- och omsorgsboende har en metodstödjare, vars uppgift är att vägleda och stötta övrig personal på boendet.

6. Frågor från organisationerna

a) Är det möjligt att låta ersättare närvara vid ett möte?

Ersättare kan delta vid ett tillfälle, men då utgår inget arvode. Organisationerna meddelar i god tid om en ersättare ska delta i kommande möte.

b) Uttalande i Ulricehamns tidning angående busskort.

Mikael förtydligar att hans uppfattning är att KRÄF har drivit frågan om seniorkort från 65 års ålder.

c) Vet man varför vårdtagare på ett vård- och omsorgsboende har tappat i vikt?

Annika förklarar att viktnedgång inte är ovanligt hos vårdtagare på vård- och omsorgsboenden, då det rör sig om sköra människor. I detta fall är det dock många på en och samma avdelning som har tappat i vikt. Annika berättar man har gjort en händelseanalys samt en utredning som ska svara på varför det blev så här. Av utredningen har det framkommit att det saknats rutiner på den aktuella avdelningen. Det har också blivit tydligt att personalen har skapat en egen kultur



och egna regler. Personalen har till exempel inte signalerat till hälso- och sjukvårdspersonal att det finns brukare som inte äter. Hemsjukvården har också brösttit i detta avseende, då man inte har gjort uppföljningar exempelvis kring vikt. Därför har man nu tagit fram en ny rutin kring hur vi gör uppföljningar. Till följd av det inträffade på den aktuella avdelningen, har kommunen anmält sig själv till IVO enligt lex Maria och lex Sarah. Utredningarna har resulterat i en handlingsplan enligt vilken fokus ska ligga på teamens arbete utifrån personcentrerad vård. Workshops planeras för de olika teamen. Senior alert har använts, men inte i den utsträckning som önskats. Därför tas nu ett helhetsgrepp på alla enheter samt hemtjänst med kvalitetsregistret Senior alert. Sedan det inträffade uppmärksammades har vårdtagarna på den aktuella avdelningen gått upp i vikt.

d) Är alla inom verksamheten medvetna om upphandlingen med ICA Tornet?

Ja. Information har gått ut till all personal som ansvarar för inköp.

e) Hur ser fördelningen ut av bidrag till de olika pensionärsföreningarna?

Fördelningen för år 2023 ser ut som följande:

PRO Åsunden 6700 kr

SPF Seniorerna Bogesund 9500 kr

SPF Norra Kind 5700 kr

SPF Seniorerna Hökerum 5700 kr

PRO Ulricehamn 9500 kr

Utgångspunkten är att bidragets storlek utgår från antalet medlemmar, även om viss hänsyn tas till andra faktorer. I samband med att "Riktlinjer för bidrag till civilsamhället" antogs av fullmäktige 2022-12-15 (§ 262/2022), fick förvaltningen i uppdrag att se över bidragen inom sektor välfärd och återkomma med eventuella justeringar. Förvaltningen håller på med en översyn kring ansvaret för föreningsbidrag där inriktningen är att Kultur och fritid kommer att ta över administrationen kring fördelning av föreningsbidrag.

f) Har det kommit in ansökningar om undantag/dispens från regeln om 11 timmars dygnsvila?

Inom Anna-Karins och Annikas verksamheter tillämpas inte jourtjänstgöring.

Kommunen har dock fått in tre ansökningar inom personlig assistans, varav samtliga har fått avslag (inte fara för liv).

g) Har verksamheten arbetskläder och får personalen gratis kaffe?

Personalen får arbetskläder, men inte skor. Hemtjänsten har tjocka jackor och fleecetröjor. Arbetskläderna tvättas efter varje arbetspass. Kommunen tillämpar kaffeavdrag på lönen motsvarande 50 kr/månad.

h) Är det klart med bygglov för kommande byggnationer?

För Ryttershov är bygglovet klart och förhoppningen är att byggstart blir till hösten. Byggnation kommer att pågå i 5 år. Vad gäller samverkanshuset i Gällstad så är förhoppningen att bygglovet är klart i februari/mars och målsättningen är byggstart till hösten. Detta hänger dock på att beslutet om bygglov inte överklagas. Byggnationstid är 2 år. Vad gäller simhallen, så har förvaltningen fått i uppdrag att göra en andra utredning kring simhallens skick, eftersom det finns anledning att



tro att den första utredningen är bristfällig.



7. Information från kommunalråden

Seniorkort. Information skickas ut inför 70-årsdagen. Kortet kan lösas in via webben. Förhoppningsvis får Västtrafik snart ett nytt ombud i Ulricehamn, då konstruktiva diskussioner förs med Coop.

Broddar: Totalt 50 personer har sökt bidrag för broddar. Kostnaden för kommunen har uppgått till 7500 kronor (10 000 kronor var avsatt). En utvärdering kommer att genomföras framöver.

8. Information från förvaltningen

Johan informerar om arbetet med det kommande funktionshinderpolitiska programmet. Arbetsgruppen, med representanter från samtliga sektorer och kommunala bolag, har hittills träffats vid två tillfällen och har påbörjat arbetet med att göra en nulägesanalys inom respektive verksamhet. Medborgardialog kommer att anordnas vid två tillfällen under våren, ett fysiskt möte den 27 februari och ett digitalt möte den 12 mars. Även ett stormöte inom ramen för samverkan kommunen/civilsamhället kommer att hållas den 11 april med temat tillgänglighet. Medlemmarna i rådet ombeds att sprida inbjudan inom sina respektive föreningar. Båda kommunala råden kommer att bli inbjudna till ett möte med projektgruppen och politikerna den 29 maj kl 10.00.

Anhörigkonsult Maria Hagiwara informerar om vad som är på gång inom anhörigstödet. Inom ramen för den nationella anhörigstrategin har regeringen gett Socialstyrelsen följande tre uppdrag:

- Att ta fram stöd för att stärka anhörigperspektivet inom hälso- och sjukvård och omsorg.
- Att ta fram stöd till kommunerna för ett mer individanpassat och likvärdigt stöd till anhöriga.
- Att redovisa hur en kontinuerlig uppföljning av anhörigperspektivet inom hälso- och sjukvård och omsorg kan utformas.




Boråsregionens nätverk för anhörigstöd har fått i uppdrag att anordna en utbildning för chefer och nyckelpersoner under hösten. Förhoppningen är att kunskapen ska ”sippra över” i våra verksamheter. Maria visar var man kan hitta information samt blanketter kring anhörigstöd på kommunens hemsida. Vi får information om folkhälsomånaden i maj och att föreningar kan anmäla planerade aktiviteter till folkhälsostrategen Malin Yderhag. Kravet är att aktiviteterna ska vara kostnadsfria samt vända sig till även icke-medlemmar.

9. Övriga frågor/information

- Vid nästa möte med KRÄF den 14 maj är temat ”Hälsa för alla”. Ulricehamns kommuns folkhälsostrateg Malin Yderhag är inbjuden till mötet.
- Synskadades Riksförbund anordnar en föreläsning om ögonsjukdomar den 7 maj kl 18.00 i Folkets hus.
- KRÄFs reglemente ska revideras under 2024.
- Hur gick det med utredningen om alternativ utförare av färdtjänsten? Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att avtala framtida färdtjänstanordning med Borås stad.
- Det blir Maria Andersson som tar över rollen som sektor välfärds nya stabschef efter Tobias Söderman. Maria tillträder tjänsten den 13 maj.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Visma Addos säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

 JOHAN NIHLÉN vltzMKLVXD3LDoAOk1gKMA 2024-03-11 09:16:37Z	 PAUL MIKAEL DAHL Ordförande upcLy3KEaFQ1YvQzOCUp0Q 2024-03-11 09:29:12Z
 LENA NILSSON buvHfATVf+sD1jCzm5LQ 2024-03-11 12:43:11Z	

Dokument i försändelsen

Protokoll_kommunala rådet för äldre frågor 240220.pdf

Detta dokument



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Visma Addo. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Visma Addo signeringstjänst.